**Специалист 1 категории-бухгалтер**

Заработная плата от 30 558 руб.

Полная занятость. Пятидневная рабочая неделя.

График работы: пн-пт 9:00-17:00 обеденный перерыв 13:00-14:00

Требования:

- Профессиональное образование - среднее профессиональное образование (экономическое, бухгалтерское).

 - владение современными средствами, методами и технологиями работы с информацией;

- навыки работы с документами, деловой корреспонденцией,

- наличие навыков владения компьютерной и оргтехникой, необходимыми программными продуктами (в т.ч. 1 С «Бухгалтерия»).

Обязанности:

Накопительные ведомости по кассовым операциям. Ежедневное составление кассовых отчетов. Расчеты с подотчетными лицами. Учет использования отпуска по северным льготам. Ежемесячные, квартальные и годовые отчеты.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженности. Сверка расчетов с организациями. Ведение книги учета покупок и продаж, реестр расчетов. Составление статистической отчетности.

Расчет с дебиторами по доходам. Ведение реестра муниципального имущества;

Учет материальных запасов. Заключение договоров об индивидуальной материальной ответственности. Учет основных средств и начисление амортизации.

Обеспечение контроля за поступлением арендной платы за сданное в аренду муниципальное имущество (в том числе оплата за найм жилых помещений), учет поступлений, контроль выполнения других условий договоров аренды,

Оформление и выдача различных справок (о заработной плате, о задолженности (отсутствие задолженности) за найм жилых помещений и др.);

Хранение и учет договоров, связанных с распоряжением муниципальным имуществом.

Контактное лицо: Абдрашитова Светлана Владимировна тел.:8-382-523-3231